



아·미용 위원회
모든 면허 유형에 대한 시험
신청 지침 및 체크리스트

면허 프로그램
P.O. Box 944226
Sacramento, CA 94244-2260
전화번호: (800) 952-5210
이메일:
barbercosmo@dca.ca.gov
www.barbercosmo.ca.gov

최소 요건

면허 유형별 시험 응시에 관한 정보:

이발사

https://leginfo.legislature.ca.gov/faces/codes_displaySection.xhtml?lawCode=BPC§ionNum=7321.5

미용사

https://leginfo.legislature.ca.gov/faces/codes_displaySection.xhtml?lawCode=BPC§ionNum=7321.5

전기분해 시술사

https://leginfo.legislature.ca.gov/faces/codes_displaySection.xhtml?lawCode=BPC§ionNum=7330.5

피부 미용사

https://leginfo.legislature.ca.gov/faces/codes_displaySection.xhtml?lawCode=BPC§ionNum=7324.5

매니큐어사

https://leginfo.legislature.ca.gov/faces/codes_displaySection.xhtml?lawCode=BPC§ionNum=7326.5

16 CCR § 909

§ 909. 교육 이수 증명서.

(a) 신청자가 시험 자격을 취득하기 위해 위원회에서 승인한 캘리포니아주의 학교에서 받은 교육을 기재한 모든 시험 신청서는 그 교육의 이수 증명서와 함께 제출하여야 한다.

(b) 교육의 이수 증명서는 신청자가 자격 취득을 위한 교육을 이수한 학교에서 작성한 문서이어야 하며 다음 사항이 포함되어야 한다.

- (1) 과정 제목.
- (2) 학생의 이름과 주소, 생년월일.
- (3) 학교 이름과 주소, 위원회에서 부여한 학교 코드.
- (4) 교육 시작일과 교육을 이수한 최종 날짜.
- (5) 학생이 받은 총 교육 시간.

- (6) 신청자가 다음 중 하나라도 해당되는 경우 각 호에 명시된 정보를 서류에 포함해야 한다:
- (A) 신청자가 다른 학교에서 교육을 받은 경우, 서류에 교육받은 각 학교의 이름, 학교 코드, 교육받은 시간, 교육 시작 날짜 및 교육 종료 날짜를 명시해야 한다.
 - (B) 신청자가 전과하여 학점을 받은 경우, 해당 교육 과정의 이름, 교육받은 시간, 교육 시작 날짜, 전과하기 전 마지막 출석 날짜, 이수 시간이 서류에 기재되어야 한다.
 - (C) 신청자가 매니큐어사 또는 미용사 면허 소지에 대한 학점을 받은 경우 면허 종류와 면허 번호, 만료 일자, 학점 이수 시간이 서류에 기재되어야 한다.
 - (D) 신청자가 다른 주에서 교육 및/또는 경력으로 학점을 받은 경우 그 학점을 부여한 위원회에서 발급한 문서의 사본이 서류에 첨부되어야 한다.
- (7) 규정에 명시된 바와 같이 과정 커리큘럼 요건을 충족하였음을 확인하는 진술서.
- (8) 위증 시 처벌을 받는다는 조건 하에서 학교와 학생이 날짜를 기입하고 서명한, 서류의 모든 정보가 진실이며 틀림이 없다는 진술서. 이 진술문은 아래와 같은 문구로 작성되어야 한다:
 “We, the undersigned, certify under penalty of perjury under the laws of the state of California, that all the information contained herein is true and correct.” (우리는 캘리포니아주 법률에 따라 위증 시 처벌을 받는다는 조건 하에서 여기에 기재된 모든 정보가 진실이며 틀림이 없음을 아래 서명하여 확약합니다.)
- (9) 문서는 학교를 대표하여 서명하는 사람의 이름과 직위가 명확하게 인쇄 또는 타이핑되어야 한다.
- (c) 캘리포니아주에서 승인된 학교에서 작성한 교육 증명서에 기재된 정보는 (b)호에 명시된 번호로 명확하게 식별되고 그 호에 명시된 순서로 기재되어야 한다.

[16 CCR § 924](#)

[§ 924. 도제 교육 프로그램의 이수](#)

- (a) 도제 프로그램의 이수 또는 중단 시 도제 프로그램 스폰서는 도제 프로그램 이수 또는 중단 증명서를 도제에게 발급하여야 한다. 도제 프로그램 이수 또는 중단 증명서는 강사와 도제, 도제 프로그램 스폰서의 서명이 있어야 한다.
- (b) 도제 프로그램의 이수 또는 중단 증명서는 프로그램 스폰서가 작성하며 다음 사항이 모두 포함되어야 한다:
- (1) 과정 제목.
 - (2) 도제의 이름과 주소, 전화번호, 생년월일.
 - (3) 도제 면허 번호 및 사회보장번호.
 - (4) 프로그램 스폰서 이름 및 위원회에서 부여한 스폰서 코드.

- (5) 이수한 관련 교육 시간의 총합.
- (6) 도제 교육을 이수 또는 중단한 날짜.
- (7) 도제가 과목별로 지정된 실무 교육(OJT)을 이수한 시간의 총합.
- (8) 사전 위원회 승인 도제 프로그램에서 받은 모든 교육.
- (9) 도제가 교육 커리큘럼 요건을 충족하였는지 여부를 확인하는 진술.
- (10) 위증 시 처벌을 받는다는 조건 하에서 날짜를 기입하고 서명한 , 서류의 모든 정보가 진실이며 정확하다는 진술서. 이 진술문은 아래와 같은 문구로 작성되어야 한다:

"We, the undersigned, certify under penalty of perjury under the laws of the state of California, that all the information contained herein is true and correct." (우리는 캘리포니아주 법률에 따라 위증 시 처벌을 받는다는 조건 하에서 여기에 기재된 모든 정보가 진실이며 틀림이 없음을 아래 서명하여 확약합니다.)

(c) 면허 시험에 응시하려면 도제는 신청서와 함께 도제 이수 증명서와 기타 모든 자격 증명 서류를 제출하여야 한다.

승인된 학교 목록과 캘리포니아에서 승인된 학교에 관한 기타 관련 정보는

<https://www.barbercosmo.ca.gov/schools/>을 참조하십시오.

모든 시험 게시판을 비롯한 시험 관련 정보를 확인하시려면

<https://www.barbercosmo.ca.gov/applicants/national.shtml>을 방문하십시오.

일반 정보

유용한 힌트:

- 귀하의 신청 현황에 관한 질문이 있는 경우 먼저 수표를 현금으로 바꾸었는지 확인해주시요. 수표를 현금으로 바꾼 뒤 6주가 지난 후 이메일을 통해 귀하의 신청 현황을 문의할 수 있습니다. 신청 처리에 관해 문의하시려면 barbercosmo@dca.ca.gov로 이메일을 보내 주십시오.
- 신청서와 함께 첨부 파일을 빠짐없이 제출했는지 확인하십시오. 신청서에 누락된 부분이 있으면 신청자에게 반환되며 처리 및 시험 응시 승인이 지연됩니다.
- 통역 또는 통역/모델이 필요한 경우 통역 또는 통역/모델 사용 신청 양식 G & H를 작성하여 첨부하십시오. 이 양식을 시험 신청서와 함께 첨부해야 정상 처리되어 통역을 이용할 수 있습니다(https://barbercosmo.ca.gov/forms_pubs/forms/interpreter.pdf).
- 정당한 편의 제공이 필요한 경우, 정당한 편의 제공 요청 양식을 작성하여 첨부하십시오. 본 시험 신청서와 함께 첨부해야 정상 처리됩니다(https://barbercosmo.ca.gov/forms_pubs/forms/ada_req_accom.pdf).
- 위원회 웹사이트의 "신청자" 페이지를 방문하여 "시험 정보"를 클릭하면 시험을 준비하는데 도움이 되는 리소스를 확인할 수 있습니다 (<https://barbercosmo.ca.gov/applicants/national.shtml>).

상호주의: 신청서를 제출하기 전에, 상호주의 신청서를 검토하여 시험에 응시하지 않고 캘리포니아 면허증을 받을 수 있는 자격이 있는지 확인하십시오 (https://barbercosmo.ca.gov/forms_pubs/forms/reciprocity.pdf).

유죄 판결: 미국, 주, 지방 사법권 또는 외국의 법률 위반 행위로 유죄 판결을 받았거나 혐의를 인정한 신청자는 반드시 [유죄 답변/선고에 관한 정보공개서](#)를 작성해야 합니다 (https://www.barbercosmo.ca.gov/forms_pubs/forms/disc_crimpleas.pdf).

징계 처분: 본 기관 또는 캘리포니아주 및 다른 주의 기타 공권력 또는 외국에서 전문직이나 직업 면허 혹은 등록이 거절, 정지, 취소, 보호관찰 또는 그 밖의 징계 처분을 받은 적이 있는 신청자는

반드시 [징계 처분에 관한](#) 정보공개서를 작성해야 합니다

(https://www.barbercosmo.ca.gov/forms_pubs/forms/disc_discact.pdf).

거절 사유: 캘리포니아에서는 각 신청자의 면허 교부 적격성을 개별적으로 검토합니다. 위원회는 [사업 및 전문업법 3부 10장 7403항](#)을 근거로 면허 교부를 거절할 수 있습니다.

신속 처리 대상 자격:

미합중국 군대 명예 전역 군인

귀하께서 미군 현역 군인으로 복무한 뒤 명예 전역한 경우, 이-미용 위원회는 면허 교부 절차를 신속하게 처리해야 합니다. ([사업 및 전문업법 \(BPC\) 115.4항](#))

신속한 신청 처리를 위해, 신청자가 제출해야 하는 것은 다음과 같습니다:

- 신청자가 명예 전역을 했거나, 명예 전역 예정이라는 사실을 명시하는, 미군에서 발급받은 공식 명령.

미국에 난민으로 입국허가를 받거나, 망명 신청이 허가되었거나, 특별 이민 비자를 발급받음

BPC 135.4항은 위원회가 아래 설명된 특정 신청자에 대한 초기 면허 교부 처리 과정을 신속히 처리하고 지원할 수 있도록 하기 위한 것입니다. 신속하게 신청을 처리하기 위해, 다음 문장 중 한 가지에 해당되어야 합니다:

- 미국 법전 제8편 1157항에 의거하여 미국에 난민으로 입국 허가를 받았다.
- 미국 법전 제8편 1158항에 의거하여 국토안보부 장관이나 미국 법무장관이 망명을 허가했다.
- 특별 이민 비자가 있으며, 이라크인 및 아프가니스탄 번역가/통역가 또는 미국 정부를 위해 일하거나 대표하는 사람들과 관련된 공법 110-181의 1244항, 공법 109-163, 또는 공법 제111-8 F부 제6편 602(b)항에 의거하여 신분을 부여받았다.

신속한 신청 처리를 위해 충분한 증거를 제공해야 합니다. 다음은 충분한 증거로 인정될 수 있습니다:

- 입국/출국 기록으로, "RE"(난민)이나 "AY"(망명자) 혹은 난민이나 망명자로 지정하는 기타 정보와 같은 승인 신분 코드가 적힌 양식 I-94.
- "SI" 또는 "SQ"가 포함된 특별 이민 비자
- 난민이나 망명자로 입국 허가를 받았음을 나타내는 범주 지정이 있는, 보통 "그린 카드"로 알려진 영주권 카드(양식 I-551).
- 신청자가 면허 교부 신속 처리 대상 자격이 있음을 합리적으로 보증하는 관할 법원의 명령 또는 기타 증빙서류.

신청 체크리스트

아래는 타주/국외 신청자의 시험 신청에 필요한 최소한의 신청서 및 근거 자료 목록입니다:

- 시험 신청서** 모든 필드를 작성하고 모든 질문에 답변하십시오 모든 페이지를 함께 제출해야 합니다.
- 신청 수수료** 정확한 수수료 금액은 신청서를 참조하십시오. 금액은 면허 유형에 따라 다릅니다. 수수료는 환불되지 않습니다.
- 교육 이수 증명서** 캘리포니아 공인 학교에서 교육을 이수한 지원자용. 양식에 대해서는 학교에 문의하십시오.
- 수료증(시간 이수)** 도제 프로그램을 통해 교육 시간을 이수한 지원자용. 양식에 대해서는 스폰서에게 문의하십시오.
- 유죄 판결 또는 징계 처분 공개서(필요한 경우)**
유죄 판결: https://www.barbercosmo.ca.gov/forms_pubs/forms/disc_crimpleas.pdf
징계 처분: https://www.barbercosmo.ca.gov/forms_pubs/forms/disc_discact.pdf
- 군인 또는 난민 서류(신속 처리 요청 시)**